

## **Studentische/r Mitarbeiter/in (Teilzeit) für Kommunikationstätigkeiten im Bereich Erneuerbare Energien, Energieeffizienz & Umwelttechnik**

eclareon ist ein etabliertes Beratungsunternehmen im Bereich erneuerbare Energien, Energieeffizienz und Umwelttechnik. Wir sind seit 2001 von Berlin aus im Auftrag von Bundesministerien, der Europäischen Kommission, von Wirtschaftsverbänden und von Unternehmen bei der internationalen Verbreitung von innovativen Energie- und Umwelttechnologien tätig.

Unsere Abteilung Wirtschaftsberatung unterstützt Unternehmen und Unternehmenskonsortien der deutschen Energie- und Umwelttechnikbranche bei der Verbreitung ihrer Lösungen in ausländischen Märkten, zumeist außerhalb Europas. Neben unternehmensbezogenen Marktanalysen und der Vernetzung vor Ort werden mit den Unternehmen auch gemeinschaftliche Projekte zur Weiterbildung potentieller Geschäftspartner im Ausland umgesetzt (Informationsveranstaltungen, Workshops, Schulungen, Universitätsvorlesungen etc.), um den Akteuren vor Ort die neuen Lösungen näher zu bringen. Weitere Informationen zu unseren Projekten unter [www.eclareon.com](http://www.eclareon.com) (siehe Projekte Wirtschaftsberatung).

Für die Arbeit im Team Wirtschaftsberatung suchen wir personelle Verstärkung im Bereich der Projektkommunikation für neue und laufende Projekte. Die regelmäßigen Tätigkeiten beinhalten

- den Aufbau und die redaktionelle Betreuung von Webseiten laufender Projekte,
- die Umsetzung von Kommunikationsaufgaben in den laufenden Projekten wie die redaktionelle Erstellung von Broschüren, von Pressemitteilungen oder von Online Umfragen oder die Betreuung der Social Media Kommunikation,
- das Lektorat von Projektberichten in deutscher oder englischer Sprache,
- die Betreuung der Unternehmenswebseite hinsichtlich der redaktionellen Pflege der laufenden Projekte.

Voraussetzungen für eine erfolgreiche Mitarbeit sind:

- Starke Kommunikationsfähigkeiten
- Einwandfreies Englisch und Deutsch in Wort und Schrift (zusätzlich Russisch, Spanisch oder Französisch von Vorteil)
- Erfahrungen mit dem Verfassen von Broschüren, Pressemitteilungen und mit Social Media Kommunikation
- Erfahrungen im Umgang mit Web Content-Management-Systemen (Drupal, Wordpress)
- Erfahrungen mit der Bedienung von Bildbearbeitungsprogrammen

Grundkenntnisse in der Energie- und Umwelttechnik sind von Vorteil.

Wir bieten einen spannenden Einstieg in den internationalen Energie- und Umweltmarkt unter Führung erfahrener Mitarbeiter, eine angenehme Arbeitsatmosphäre in einem werteorientierten Unternehmen und bei persönlicher Eignung eine Perspektive zur Erweiterung des Tätigkeitsfeldes. Die Entlohnung liegt bei 14 EUR / Stunde. Wir gehen von einer wöchentlichen Arbeitszeit zwischen 14 bis maximal 20 Stunden aus.

Wir freuen uns über Deine Bewerbung!

Bitte sende Deine Bewerbungsunterlagen an Doreen Neumann ausschließlich per E-Mail: [dn@eclareon.com](mailto:dn@eclareon.com)

Anbieter: eclareon GmbH, Albrechtstr. 22, 10117 Berlin, [www.eclareon.com](http://www.eclareon.com)